

세출예산사업명세서

2025년도 본예산 일반회계 재무과

부서: 재무과
 정책: 재무행정 역량 강화
 단위: 엄정한 회계질서 확립

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
재무과	4,261,328	5,131,590	△870,262
국	15,700		
구	4,245,628		
재무행정 역량 강화	1,493,817	1,825,419	△331,602
엄정한 회계질서 확립	41,080	40,008	1,072
복식부기 회계제도 조기 정착	5,100	5,100	0
201 일반운영비	5,100	5,100	0
01 사무관리비	5,100	5,100	0
○공인회계사 재무제표 검토비용 5,100,000원	5,100		
정확하고 투명한 회계 운영	29,000	29,212	△212
201 일반운영비	26,000	24,972	1,028
01 사무관리비	26,000	24,972	1,028
○결산서(결산서 첨부서류 포함) 100,000원*70부	7,000		
○결산검사의견서 10,000원*60부	600		
○주인이 알기 쉬운 결산보고서 40,000원*100부	4,000		
○결산 작업 급식비 9,000원*4명*50일	1,800		
○물가자료집 연간구독료 300,000원*1종+180,000원*1종	480		
○나라장터, 온비드 이용수수료 200,000원*12월	2,400		
○계약 및 지출 서류 보관 바인더 구입 7,000원*25개*12월	2,100		
○계약심의위원회 참석수당 100,000원*7명*3회	2,100		
○계약정보공개시스템 유지관리 460,000원*12월	5,520		
203 업무추진비	3,000	3,000	0
03 시책추진업무추진비	3,000	3,000	0
○재무과 시책추진 2,500,000원	2,500		
○세입세출결산 업무추진 500,000원	500		
체계적인 물품관리	6,980	5,696	1,284
201 일반운영비	5,980	4,696	1,284
01 사무관리비	5,980	4,696	1,284
○불용물품 감정평가수수료 300,000원*6건	1,800		
○불용물품 폐기 수수료 500,000원*2회	1,000		
○전자태그 물품관리시스템 유지보수비 265,000원*12월	3,180		
206 재료비	1,000	1,000	0
01 재료비	1,000	1,000	0
○전자태그 구입비 1,000,000원	1,000		

부서: 재무과
 정책: 재무행정 역량 강화
 단위: 공유재산 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
공유재산 관리	9,200	9,200	0
공유재산 조사·관리	9,200	9,200	0
201 일반운영비	5,200	5,200	0
01 사무관리비	5,200	5,200	0
○공유재산 관리 제경비	4,000,000원	4,000	
○공유재산심의회 참석수당	100,000원*4명*3회	1,200	
401 시설비및부대비	4,000	4,000	0
01 시설비	4,000	4,000	0
○공유재산 유지 관리	4,000,000원	4,000	
공공청사 관리	1,443,537	1,776,211	△332,674
궤적한 청사 환경조성	1,438,012	1,776,211	△338,199
201 일반운영비	573,877	563,015	10,862
01 사무관리비	76,904	74,722	2,182
○청사 공기청정기 유지관리	20,000원*37대*12월	8,880	
○화장실 비데 임차료	20,000원*20대*12월	4,800	
○청사 출입문 에어샤워기 유지관리	500,000원*4회	2,000	
○민원홀 화분 임차료	600,000원*12월	7,200	
○승강기 점검 용역수수료	290,000원*2대*12월	6,960	
○보일러관리 용역수수료	210,000원*12월	2,520	
○방화관리 점검 용역수수료	400,000원*12월	4,800	
○오수처리시설 관리 용역수수료	250,000원*12월	3,000	
○청사 방역소독 용역수수료	500,000원*2회*12월	12,000	
○도시가스 안전점검수수료	180,000원	180	
○변전실차단기, 변압기 정기검사수수료	3,500,000원	3,500	
○전기안전관리대행 수수료	1,400,000원*12월	16,800	
○도시가스안전관리자 위탁교육비	26,000원	26	
○소방안전관리자 위탁교육비	200,000원	200	
○열관리자 위탁교육비	20,000원	20	
○전기안전관리자 위탁교육비	100,000원	100	
○청사보일러실 근무직원 급식비		1,350	
○냉·난방	9,000원*100일	900	

부서: 재무과
 정책: 재무행정 역량 강화
 단위: 공공청사 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○전기	9,000원*50일	450	
○청사관리원 급식비	9,000원*16식*12월	1,728	
○시설관리원 피복비		360	
○피복비(작업복)	100,000원*2명	200	
○안전화(작업화)	60,000원*2명	120	
○안전모	20,000원*2명	40	
○청사관리원 피복비		480	
○피복비(작업복)	250,000원*1명	250	
○피복비(방한복)	150,000원*1명	150	
○안전화(작업화)	60,000원*1명	60	
○안전모	20,000원*1명	20	
02 공공운영비		496,973	488,293
○도시가스요금	6,000,000원*12월	72,000	
○상·하수도요금	2,000,000원*12월	24,000	
○전기요금	23,000,000원*12월	276,000	
○교통유발부담금	7,000,000원	7,000	
○재해복구공제회비	29,000,000원	29,000	
○영조물배상공제회비	4,000,000원	4,000	
○행정종합배상공제회비	18,000,000원	18,000	
○소방안전관리자 협회비	48,000원*1회	48	
○전기안전관리자 협회비	100,000원*1회	100	
○열관리자 협회비	100,000원*1회	100	
○정화조청소	2,000,000원*2회	4,000	
○물탱크청소	1,500,000원*2회	3,000	
○물탱크 및 급수관 수질검사	80,000원*2회	160	
○정화조 브로와펌프 유지관리	100,000원*12월	1,200	
○사무실 팬코일 세척 및 유지관리	50,000원*66대*2회	6,600	
○개별 냉·난방 세척 및 유지관리	3,000,000원*6대*6%	1,080	
○변압기 유지관리	8,000,000원*4대*6%	1,920	
○비상발전기 유지관리	83,700,000원*6%	5,022	
○정밀차단기 유지관리	4,000,000원*6대*6%	1,440	
○청사 소방(전기,기계)시설물 유지관리	50,000,000원*6%	3,000	
○보일러실 펌프장비 유지관리	3,000,000원*10대*6%	1,800	
			8,680

부서: 재무과
 정책: 재무행정 역량 강화
 단위: 공공청사 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○보일러·열교환기 세척 및 유지관리 4,000,000원*1회	4,000		
○보일러 냉동기 유지관리 60,000,000원*2대*6%	7,200		
○태양광설비 유지관리 55,050,000원*6%	3,303		
○청사건물 유지관리 23,000,000원	23,000		
206 재료비	30,955	27,616	3,339
01 재료비	30,955	27,616	3,339
○악취제거제(정화조 악취 제거용) 1,000,000원*1t	1,000		
○냉각탑 소독제 50,000원*40 l	2,000		
○전기 및 기계 부속자재	6,100		
○LED 전력변환장치 50,000원*50개	2,500		
○전기 콘센트, 차단기 등 잡기재 3,000,000원	3,000		
○화재감지기, 피난유도등 등 소방기재 600,000원	600		
○화장실관리	16,440		
○거품비누 9,000원*30개*12월	3,240		
○종이타월 27,500원*40박스*12월	13,200		
○살균소독제 구입 4,200원*36개*12월	1,815		
○영선 잡자재 300,000원*12월	3,600		
207 연구개발비	1,000	1,000	0
01 연구용역비	1,000	1,000	0
○청사 청소용역 원가조사 1,000,000원*1회	1,000		
307 민간이전	475,980	475,980	0
05 민간위탁금	475,980	475,980	0
○청사 청소관리 용역비 39,664,941원*12월	475,980		
401 시설비및부대비	356,200	708,600	△352,400
01 시설비	356,200	708,600	△352,400
○청사건물 수선공사 50,000,000원*1식	50,000		
○청사 본관 입구 전자현수막 설치 150,000,000원*1식	150,000		
○제3종시설물 정기안전점검 3,100,000원*2회	6,200		
○청사 변압기 교체 검토용역 20,000,000원*1식	20,000		
○청사 전기설비 부하분산 공사 50,000,000원*1식	50,000		
○청사 바닥 전선 교체 공사 50,000,000원*1식	50,000		

부서: 재무과
 정책: 재무행정 역량 강화
 단위: 공공청사 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○청사 오수처리조 안전설비 공사 30,000,000원*1식	30,000		
	청원경찰관리	5,525	0	5,525
	201 일반운영비	5,025	0	5,025
	01 사무관리비	5,025	0	5,025
	○청원경찰 근무복 400,000원*6명	2,400		
	○청원경찰 방한복 150,000원*6명	900		
	○청원경찰 단화 60,000원*6명	360		
	○청원경찰 기본교육비 178,630원*3명	536		
	○청원경찰 가스총 억제비 70,000원*1개	70		
	○청원경찰 특수건강검진비 43,030원*6명	259		
	○청원경찰 사무관리비 500,000원	500		
	405 자산취득비	500	0	500
	01 자산및물품취득비	500	0	500
	○청사방호용 가스총 교체 500,000원*1개	500		
	과표관리	41,000	41,000	0
		국 15,700		
		구 25,300		
	과표관리	41,000	41,000	0
		국 15,700		
		구 25,300		
	개별공시지가 산정	41,000	41,000	0
		국 15,700		
		구 25,300		
	201 일반운영비	40,000	40,000	0
		국 15,200		
		구 24,800		
	01 사무관리비	40,000	40,000	0
	○개별공시지가 산정 등 지원	2,200		
	○소모품 구입 1,484,000원	1,484		
		국 742		
		구 742		
	○급식비 9,000원*24식*1명	216		
		국 108		
		구 108		
	○현수막, 입간판 등 250,000원*2회	500		
		국 250		
		구 250		
	○검증수수료	36,000		

부서: 재무과
 정책: 과표관리
 단위: 과표관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
○1. 1. 기준	45,800원*11,478필지/16.4193	32,017		
		국 11,740		
		구 20,277		
○7. 1. 기준	45,800원*143필지*50%*30%	983		
		국 360		
		구 623		
○의견제출, 이의신청	45,800원*131필지*50%	3,000		
		국 1,100		
		구 1,900		
○부동산가격공시위원회 참석수당	100,000원*6명*3회	1,800		
		국 900		
		구 900		
202 여비		1,000	1,000	0
		국 500		
		구 500		
01 국내여비		1,000	1,000	0
○개별공시지가 조사 여비	20,000원*1명*50일	1,000		
		국 500		
		구 500		
건전한 부동산 중개문화 조성		3,920	1,920	2,000
건전한 부동산 중개문화 조성		3,920	1,920	2,000
복지행정을 통한 선진 중개문화 실현		3,920	1,920	2,000
201 일반운영비		3,920	1,920	2,000
01 사무관리비		3,920	1,920	2,000
○중개업무 홍보 안내문 제작	100원*3,200장	320		
○중개업무 홍보 현수막 제작	60,000원*5개*2회	600		
○개업공인중개사 공인중개사증 제작	10,000원*50개	500		
○개업공인중개사 거래사고 예방 교육		2,500		
○강사수당 및 원고료	500,000원*1회	500		
○거래사고 예방교육 교재 제작	5,000원*200부	1,000		
○전세사기 유의사항 안내 리플릿 제작	500원*2,000부	1,000		
정보화 추진		608,906	1,160,584	△551,678
행정 및 지역정보화		608,906	1,160,584	△551,678
행정정보시스템의 안정적 운영관리		311,181	341,502	△30,321
201 일반운영비		190,729	197,525	△6,796

부서: 재무과
 정책: 정보화 추진
 단위: 행정 및 지역정보화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비	190,729	197,525	△6,796
○토지정보시스템 유지관리 48,200,000원*8%+53,000,000원*10%	9,156		
○정보통신장비 유지관리 433,222,660원*5%	21,662		
○네트워크 접근제어시스템 유지관리 76,340,000원*10%+4,620,000원*10%*11/12개월	8,058		
○정보보안장비 유지관리	19,081		
○통합보안장비 156,192,840원*8%+2,315,280원*8%*11/12개월	12,666		
○침입방지시스템, 암호화장비, 웹방화벽 80,177,500원*8%	6,415		
○휴대용 저장매체 보안관리시스템 유지관리 26,800,000원*10%	2,680		
○DB 접근제어시스템 유지관리 98,439,830원*10%	9,844		
○통합로그관리시스템 유지관리 4,350,000원*8%+52,662,850원*10%	5,615		
○전자팩스프로그램 유지관리 53,070,860원*10%	5,308		
○서울행정 개인정보 필터링 솔루션 유지관 리 27,500,000원*10%	2,750		
○홈페이지 개인정보필터링시스템 유지관리 12,800,000원*10%*9/12개월+18,500,000원*10%* 9/12개월	2,348		
○자료유출방지시스템(DRM) 유지관리 15,668,000원	15,668		
○PC보안진단시스템 유지관리 14,266,600원*10%	1,427		
○패치관리시스템 유지관리 15,510,000원*10%	1,551		
○개인정보보호 모니터링 시스템 유지관리 9,700,000원*7식*12%	8,148		
○전산장비(PC) 유지관리	31,615		
○2024년도입장비 99,075,240원*6%*6/12개월	2,973		
○2021~2023년도입장비 477,357,000원*6%	28,642		
○홈페이지시스템 유지관리	28,620		
○홈페이지 SW 210,156,000원*10%	21,016		
○홈페이지 가상화시스템(HW/SW) 64,352,000원*8%+20,460,000원*12%	7,604		
○전산실 무정전전원장비(UPS) 유지관리 33,075,810원*8% + 32,907,000원*8%	5,279		
○온-나라 재해복구시스템 유지관리 44,000,000원*8%	3,520		

부서: 재무과
 정책: 정보화 추진
 단위: 행정 및 지역정보화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○온-나라 연중계서버 유지관리 13,550,000원*8%	1,084		
○내부망 백업시스템 유지관리 27,456,000원*12%*5/12개월+27,230,000*8%*5/12 개월	2,281		
○온톡 메신저 알리미 소프트웨어 유지관리 10,790,000원*12%	1,295		
○전산실 향온향습기 유지관리 3,739,000원	3,739		
308 자치단체등이전	120,452	143,977	△23,525
13 공기관등에대한경상적위탁사업비	120,452	143,977	△23,525
○공통기반시스템 및 재해복구시스템 유지관 리 83,015,000원	83,015		
○서울행정시스템 상담센터 운영지원 7,250,000원	7,250		
○온나라시스템 운영	30,187		
○온나라시스템 운영지원 7,930,000원	7,930		
○온나라시스템 전산장비(HW/SW) 유지관리 22,257,000원	22,257		
정보화 기반 강화 및 장비 확충	222,670	725,242	△502,572
201 일반운영비	107,920	105,490	2,430
01 사무관리비	67,720	64,570	3,150
○업무용 소프트웨어 구입	58,820		
○MS오피스 2021 419,000원*80본	33,520		
○한컴오피스 2024 101,200원*250본	25,300		
○전산장비 부품 구입 및 행정정보망 관리	8,000		
○전산장비 하드디스크 등 수리 150,000원*2회*12월	3,600		
○실·과 랜(LAN) 증설 및 정비 1,000,000원*3회	3,000		
○소모성 전산 부품 50,000원*20개	1,000		
○PC관리용 라벨테이프 20,000원*20개	400		
○행정정보망 운영추진 급식비 9,000원*5명*20일	900		
02 공공운영비	40,200	40,920	△720
○행정정보망 운영비	40,200		
○구청↔환경자원관리소, 40계단문화관 전 용회선 사용료 600,000원*2회선*12월	14,400		
○구청↔청소차고지 전용회선 사용료 250,000원*1회선*12월	3,000		
○구청↔평생학습관, 보수동책방골목문화관 , 일자리지원센터 전용회선 사용료 450,000원*3회선*12월	16,200		

부서: 재무과
 정책: 정보화 추진
 단위: 행정 및 지역정보화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○구청↔다목적커뮤니티센터, 금수현의음 약살롱 전용회선 사용료 230,000원*2회선*12월	5,520		
○민원실, 정보화교육장 회선사용료 30,000원*3회선*12월	1,080		
405 자산취득비	114,750	121,000	△6,250
01 자산및물품취득비	114,750	121,000	△6,250
○업무용 PC 교체	105,850		
○PC본체 1,200,000원*73대	87,600		
○모니터 250,000원*73대	18,250		
○전산실 출입통제시스템 교체 8,900,000원*1식	8,900		
정보화 마인드 확산	23,600	23,380	220
201 일반운영비	23,600	23,380	220
01 사무관리비	20,000	20,000	0
○주민 디지털역량강화 교육 17,400,000원	17,400		
○직원 정보화교육 운영 1,300	1,300		
○직원 정보화교육 교재 구입 8,000원*50부	400		
○직원 정보화교육 강사 수당 100,000원*3일*3회	900		
○정보화 교육장 운영 800	800		
○교육장 운영용품 구입 800,000원	800		
○공공데이터 및 데이터기반행정 교육 강사 수당 500,000원*1회	500		
02 공공운영비	3,600	3,380	220
○홈페이지 및 전자민원 운영 3,600	3,600		
○영문 도메인 수수료 30,000원*2개	60		
○홈페이지 아이핀서비스 수수료 550,000원	550		
○홈페이지 휴대폰 본인인증 수수료 550,000원	550		
○전자민원창구 휴대폰인증 수수료 600,000원	600		
○서울행정시스템 SMS 사용료 10원*1,000건*12월	120		
○웹접근성 품질인증 심사비 1,500,000원	1,500		
○홈페이지 SSL 인증서 220,000원	220		
정보보안 및 개인정보보호	51,455	70,460	△19,005
201 일반운영비	37,055	37,960	△905
01 사무관리비	22,055	20,960	1,095
○백신 소프트웨어 구입 21,555	21,555		
○백신 프로그램(업무용PC용) 29,000원*600본	17,400		

부서: 재무과
 정책: 정보화 추진
 단위: 행정 및 지역정보화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○백신 프로그램(윈도우서버용) 440,000원*3본	1,320		
○백신 프로그램(정책관리용) 4,700원*603본	2,835		
○정보보안 및 개인정보보호 교육 강사수당 500,000원*1회	500		
02 공공운영비	15,000	17,000	△2,000
○개인정보보호 손해배상 책임보험 가입 13,000,000원+1,000,000원*2건	15,000		
405 자산취득비	14,400	32,500	△ 18,100
01 자산및물품취득비	14,400	32,500	△ 18,100
○백신 정책관리용 서버 구입 14,400,000원*1대	14,400		
행정운영경비(재무과)	113,655	102,637	11,018
인력운영비	45,870	43,903	1,967
청사관리 인력운영비	45,870	43,903	1,967
101 인건비	45,870	43,903	1,967
03 공무직(무기계약)근로자보수	45,870	43,903	1,967
○청사관리원	45,870		
○기본급 2,648,890원*12월	31,787		
○가족수당 20,000원*12월	240		
○자격수당 20,000원*12월	240		
○정액급식비 140,000원*12월	1,680		
○명절휴가비 2,648,890원*80%	2,120		
○시간외근무수당 14,746원*150%*284시간	6,282		
○연차유급휴가수당 117,968원*18일	2,124		
○성과상여금 3,490,590원*40%	1,397		
기본경비	67,785	58,734	9,051
부서기본경비	67,785	58,734	9,051
201 일반운영비	15,561	10,206	5,355
01 사무관리비	15,561	10,206	5,355
○부서운영 기본수용비 279,000원*19명	5,301		
○기본업무수행 금량비 9,000원*5식*19명*12월	10,260		
202 여비	47,424	44,928	2,496
01 국내여비	47,424	44,928	2,496
○기본업무수행 여비 260,000원*19명*12월*80%	47,424		
203 업무추진비	4,800	3,600	1,200
04 부서운영업무추진비	4,800	3,600	1,200
○부서조직운영 400,000원*12월	4,800		
재무활동(재무과)	2,000,030	2,000,030	0

