

# 세출예산사업명세서

2011년도 본예산 일반회계,기타특별회계 재무과 ~ 재무과

부서: 재무과  
정책: 재무행정 역량강화  
단위: 엄정한 회계질서 확립

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
재무과	1,210,757	1,045,166	165,591
국	46,182		
시	25,888		
구	1,138,687		
재무행정 역량강화	1,122,310	958,272	164,038
국	46,182		
시	25,888		
구	1,050,240		
엄정한 회계질서 확립	25,920	25,232	688
복식부기 회계제도 조기정착	4,750	5,100	△350
201 일반운영비	4,750	5,100	△350
01 사무관리비	4,750	5,100	△350
○복식부기회계 결산보고서 25,000원*70부	1,750		
○복식부기회계 결산전문가(회계사) 자문료 100,000원*2명*15일	3,000		
정확하고 투명한 회계운영	18,170	17,132	1,038
201 일반운영비	15,270	14,882	388
01 사무관리비	15,270	14,882	388
○결산서 30,000원*70부	2,100		
○결산서 부속서류 30,000원*70부	2,100		
○결산검사의견서 30,000원*20부	600		
○결산 의회 승인자료 인쇄 9,000원*20부	180		
○물가지료집 정기구독료 15,000원*3종*12월	540		
○나라장터, 온비드 이용수수료 20,000원*12회*12월	2,880		
○결산검사위원수당 100,000원*2명*20일	4,000		
○계약심의위원회 참석수당 70,000원*7명*3회	1,470		
○예산 및 재무결산 작업 급량비 7,000원*4명*50일	1,400		
203 업무추진비	2,500	2,250	250
03 시책추진업무추진비	2,500	2,250	250
○재정관리 시책추진 2,000,000원	2,000		
○세입세출 결산업무추진 500,000원	500		
405 자산취득비	400	0	400
01 자산및물품취득비	400	0	400
○프린터 구입 400,000원*1대	400		
체계적인 물품관리	3,000	3,000	0
201 일반운영비	1,500	1,500	0
01 사무관리비	1,500	1,500	0
○불용품 감정수수료 300,000원*5건	1,500		
206 재료비	1,500	1,500	0

부서: 재무과  
 정책: 재무행정 역량강화  
 단위: 엄정한 회계질서 확립

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
01	재료비	1,500	1,500	0
	○물품관리용 전자태그 구입(5종) 1,500,000원	1,500		
국	공유재산 관리	25,888	61,133	△35,245
	시	25,888		
국	공유재산 조사관리	25,888	58,133	△32,245
	시	25,888		
201	일반운영비	20,088	51,873	△31,785
	시	20,088		
01	사무관리비	20,088	51,873	△31,785
	○국유재산관리 제경비 17,848,000원	17,848		
	시	17,848		
	○국유재산관리 급량비 7,000원*4명*80일	2,240		
	시	2,240		
202	여비	4,800	5,760	△960
	시	4,800		
01	국내여비	4,800	5,760	△960
	○국유재산관리 현지조사 20,000원*4명*5일*12월	4,800		
	시	4,800		
405	자산취득비	1,000	500	500
	시	1,000		
01	자산및물품취득비	1,000	500	500
	○국유재산 관리용 프린터 구입	1,000		
	○레이저프린터 1대 1,000,000원	1,000		
	시	1,000		
공공청사 관리		442,681	377,069	65,612
쾌적한 청사 환경조성		442,681	377,069	65,612
201	일반운영비	221,771	213,779	7,992
01	사무관리비	21,998	21,638	360
	○도시가스 안전점검수수료 130,000원*1회	130		
	○승강기 점검수수료 260,000원*2대*12회	6,240		
	○변전실차단기, 변압기 정기검사수수료 2,000,000원*1회	2,000		
	○방화관리 점검수수료 250,000원*12월	3,000		
	○정화조 관리용역수수료 250,000원*12월	3,000		
	○방역소독 용역 수수료 150,000원*5월	750		
	○도시가스 안전관리자 위탁교육 18,000원*1회	18		
	○전기 안전관리자 위탁교육 100,000원*1회	100		
	○열관리자 위탁교육 20,000원*1회	20		
	○청사보일러실 근무직원 조식비	840		
	○냉·난방 7,000원*80일*1명	560		
	○전기 7,000원*40일*1명	280		

부서: 재무과  
 정책: 재무행정 역량강화  
 단위: 공공청사 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○구청민원홀 화분 임차료 480,000원*12월	5,760		
	○시설관리원 작업복(동복) 40,000원*2명	80		
	○시설관리원 작업복(하복) 30,000원*2명	60		
02	공공운영비	199,773	192,141	7,632
	○전기요금 9,000,000원*12월	108,000		
	○상.하수도요금(청사) 900,000원*12월	10,800		
	○상.하수도요금(구내식당) 180,000원*12월	2,160		
	○정화조청소(본관) 17,600원+(117.03-0.75)㎡*13,200원	1,553		
	○정화조청소(별관) 17,600원+(33-0.75)㎡*13,200원	444		
	○물탱크청소(본관) 700,000원*2회	1,400		
	○물탱크청소(별관) 100,000원*2회	200		
	○물탱크 및 급수관 수질검사비 80,000원*2회	160		
	○전기 안전관리사 협회비 100,000원*1회	100		
	○열관리자 협회비 100,000원*1회	100		
	○방화관리자 협회비 48,000원*1회	48		
	○환경개선부담금(본관) 1,100,000원*2회	2,200		
	○환경개선부담금(별관) 100,000원*2회	200		
	○교통유발 부담금 2,500,000원*1회	2,500		
	○청사재해복구공제회비(건물 시설물) 7,000,000원	7,000		
	○청사영조물배상공제회비 2,500,000원	2,500		
	○연료비(청사 본관 및 별관)	26,140		
	○냉방비 10,276㎡*544원	5,591		
	○난방비 23,977㎡*857원	20,549		
	○구내식당 취사용 연료비 250,000원*12월	3,000		
	○정화조 브로와펌프 유지비 100,000원*12대	1,200		
	○펜코일 세척 및 유지관리 15,000원*140대	2,100		
	○변압기 유지관리비 4,000,000원*5대*6%	1,200		
	○비상발전기 유지비 83,700,000원*6%	5,022		
	○정밀차단기 유지비 4,000,000원*6대*6%	1,440		
	○청사 전기·소방시설물 유지비 1,500,000원*1식	1,500		
	○개별 냉·난방 세척 및 유지관리 2,000,000원*5대*6%	600		
	○보일러실 펌프장비 유지비 100,000원*10대	1,000		
	○청사건물유지비(본관) 1,879원*8,562㎡	16,088		
	○청사건물유지비(별관) 1,017원*1,099㎡	1,118		
206	재료비	21,615	21,015	600
01	재료비	21,615	21,015	600
	○보일러 청관제 4,400원*300kg	1,320		
	○보일러 보관제 3,850원*100kg	385		

부서: 재무과  
 정책: 재무행정 역량강화  
 단위: 공공청사 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○냉각탑 소독제 55,000원*10ℓ	550		
	○약취제거제(보건소정화조) 2,000원*240ℓ	480		
	○화장실관리	8,240		
	○손소독제 100,000원*20개소	2,000		
	○방향제 200,000원*12월	2,400		
	○종이타올 320,000원*12월	3,840		
	○영선 잡자재 300,000원*12월	3,600		
	○전기 및 기계 부속자재	7,040		
	○형광램프 2,750원*800개	2,200		
	○형광등안정기 26,400원*100개	2,640		
	○삼파장램프(의회용) 12,000원*100개	1,200		
	○전기 콘센트 등 잡기재 1,000,000원	1,000		
	207 연구개발비	500	500	0
	01 연구용역비	500	500	0
	○청사 청소용역 원가조사 500,000원	500		
	307 민간이전	139,295	133,175	6,120
	05 민간위탁금	139,295	133,175	6,120
	○청사 청소 민간위탁수수료 11,607,864원*12월	139,295		
	401 시설비및부대비	55,500	8,600	46,900
	01 시설비	55,500	8,600	46,900
	○보일러 냉동기 세관 및 정비 2,500,000원*2대	5,000		
	○청사 보일러 및 열교환기 세관 정비 2,000,000원*1식	2,000		
	○친환경 LED조명 교체	18,500		
	○1층현관,2층복도(54w) 350,000원*30개	10,500		
	○민원홀(84w) 500,000원*16개	8,000		
	○중앙집중식 고효율모터 및 펌프 교체(5대) 14,000,000원*1식	14,000		
	○청사 본관(지하1층~5층)분전반 간선 교체 16,000,000원*1식	16,000		
	405 자산취득비	4,000	0	4,000
	01 자산및물품취득비	4,000	0	4,000
	○6층회의실 냉.난방기 교체 4,000,000원*1대	4,000		
	행정 및 지역정보화	627,821	494,838	132,983
		국 46,182		
		구 581,639		
	인터넷 홈페이지 운영	40,318	10,484	29,834
	201 일반운영비	8,318	10,484	△2,166
	02 공공운영비	8,318	10,484	△2,166
	○영문 도메인 유지 수수료 30,000원*4개	120		

부서: 재무과  
 정책: 재무행정 역량강화  
 단위: 행정 및 지역정보화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○한글키워드 도메인 유지 수수료 100,000원*1개	100		
○한글 도메인 유지 수수료 30,000원*1개	30		
○홈페이지 게시판 이용 실명제 수수료 55,000원*12월	660		
○홈페이지시스템 유지관리 92,600,000원*8%	7,408		
207 연구개발비	32,000	0	32,000
02 전산개발비	32,000	0	32,000
○인터넷 홈페이지 개선 32,000,000원*1식	32,000		
행정정보망 운영	266,696	249,986	16,710
201 일반운영비	132,738	145,853	△13,115
01 사무관리비	11,210	9,960	1,250
○칼라프린터 토너 300,000원*1개	300		
○흑백프린터 토너 200,000원*4개	800		
○고속레이저프린터 토너 250,000원*4개	1,000		
○고속레이저프린터 필터 450,000원*1개	450		
○고속레이저프린터 드럼 1,700,000원*1개	1,700		
○고속레이저프린터 클리너유닛 1,000,000원*1개	1,000		
○고속레이저프린터 프리차저 200,000원*1개	200		
○고속레이저프린터 디벨로퍼 유닛 2,300,000원*1개	2,300		
○고속레이저프린터 플래시램프 1,900,000원*1개	1,900		
○자료백업용 테이프 100,000원*10개	1,000		
○행정전산망 운영추진 급량비 7,000원*5명*16일	560		
02 공공운영비	121,528	135,893	△14,365
○정보고속도로(데이터부문) 유지비 6,075,000원	6,075		
○구청↔청소차고지 전용회선 사용료 300,000원*1회선*12개월	3,600		
○구청↔환경자원관리소 전용회선 사용료 400,000원*1회선*12개월	4,800		
○구청↔백산기념관 전용회선 사용료 40,000원*1회선*12개월	480		
○무인민원발급기 전용회선 사용료 125,710원*1회선*12월	1,509		
○인터넷카페, 도로보수원대기실 회선사용료 35,000원*2회선*12개월	840		
○동 정보이용시설 인터넷회선 사용료 50,000원*1개동*12월	600		
○노인 정보이용시설 인터넷회선 사용료 40,000원*1회선*12월	480		
○네스팟 이용료 16,500원*2회선*12월	396		

부서: 재무과  
 정책: 재무행정 역량강화  
 단위: 행정 및 지역정보화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○새울행정시스템 SMS 사용료 14원*1,000건*12개월	168		
○전자결재 등 행정정보용 주전산기 등 유지관 리 399,285,440원*8%	31,943		
○전자결재 S/W 유지관리 74,355,180원*8%	5,949		
○자료관 S/W 유지관리 40,765,100원*8%	3,262		
○보건·토지정보시스템 유지관리 36,179,800원*8%	2,895		
○정보통신장비 유지관리 457,709,680원*8%	36,617		
○실과 랜(LAN) 증설 및 정비 1,000,000*3회	3,000		
○침입차단시스템(방화벽) 유지관리 43,450,000원*8%	3,476		
○개인정보차단 및 웹방화벽 유지관리 18,900,000원*8%	1,512		
○통합인증시스템(SSO) 유지관리 17,765,000원*8%	1,422		
○우편모아시스템 유지관리 29,458,000원*8%	2,357		
○웹하드시스템 유지관리 5,040,000원*8%	404		
○무인민원발급기(민원실) 유지관리 19,220,000원*8%*9월/12월	1,154		
○무인민원발급기(중앙동) 유지관리 19,250,000원*8%	1,540		
○무인민원발급기(상호저축은행) 유지관리 21,418,000원*8%	1,714		
○고속레이저 프린터 운영관리 38,000,000원*6%	2,280		
○UPS 및 항온항습기, 하론 장비운영 61,085,000원*5%	3,055		
403 자치단체등자본이전	50,958	60,133	△9,175
02 공기관등에대한대행사업비 ○공통기반 및 시군구 전산장비 유지관리 727,969,400원*7%	50,958	60,133	△9,175
405 자산취득비	83,000	36,000	47,000
01 자산및물품취득비 ○정보보호시스템(침입방지) 38,000,000원*1식	38,000	36,000	47,000
○인터넷주소(IP) 관리시스템 도입 45,000,000원*1식	45,000		
전산장비 확충 및 관리	170,673	84,551	86,122
201 일반운영비	49,673	64,551	△14,878
01 사무관리비 ○마우스 20,000원*40개	29,632	40,901	△11,269
○키보드 15,000원*40개	600		
○보안USB 64,000원*100개	6,400		
○PC용 백신 프로그램 27,280원*200본	5,456		
○윈도우서버용 백신프로그램 392,590원*4본	1,571		

부서: 재무과  
 정책: 재무행정 역량강화  
 단위: 행정 및 지역정보화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○한글 2010 99,000원*30본	2,970		
	○MS-오피스 2010 236,700원*50본	11,835		
02	공공운영비	20,041	23,650	△3,609
	○동 전산장비 하드디스크 등 수리 130,000원*12월	1,560		
	○동 전산장비 유지보수 66,345,200원*6%	3,981		
	○구 전산장비 유지보수 227,599,200원*5%	11,380		
	○구 전산장비 하드디스크 등 수리 130,000원*2회*12월	3,120		
405	자산취득비	121,000	20,000	101,000
01	자산및물품취득비	121,000	20,000	101,000
	○업무용 PC 교체	121,000		
	○pc본체 1,100,000원*80대	88,000		
	○모니터 300,000원*60대	18,000		
	○노트북 1,500,000원*10대	15,000		
	정보화 마인드 확산	19,790	9,150	10,640
201	일반운영비	9,090	3,850	5,240
01	사무관리비	8,290	3,050	5,240
	○정보화 주민교육 교재비 7,000원*400부	2,800		
	○교육용 프린터 토너 200,000원*2개	400		
	○정보화위원회 위촉장 제작 10,000원*10개	100		
	○정보화위원회 회의 참석수당 70,000원*7명	490		
	○인터넷수능방송 수강료 지원 30,000원*150명	4,500		
02	공공운영비	800	800	0
	○전산교육장 장비 유지보수 800,000원	800		
301	일반보상금	10,000	5,000	5,000
12	기타보상금	10,000	5,000	5,000
	○주민 정보화교육 감사수당 50,000원*10일*20회	10,000		
303	포상금	700	300	400
01	포상금	700	300	400
	○직원 정보지식인 대회 시상	700		
	○최우수 300,000원*1명	300		
	○우수 200,000원*1명	200		
	○장려 100,000원*2명	200		
	시군구 정보화 공통기반 시스템 구축	62,176	124,352	△62,176
		국 24,870		
		구 37,306		
201	일반운영비	62,176	124,352	△62,176
		국 24,870		
		구 37,306		

부서: 재무과  
 정책: 재무행정 역량강화  
 단위: 행정 및 지역정보화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비		62,176	124,352	△62,176
○시군구 정보화 공통기반시스템 구축임차료 62,176,000원		62,176		
	국	24,870		
	구	37,306		
시군구 행정정보시스템 노후장비 교체		68,168	16,315	51,853
	국	21,312		
	구	46,856		
201 일반운영비		68,168	16,315	51,853
	국	21,312		
	구	46,856		
01 사무관리비		68,168	16,315	51,853
○시군구 행정정보시스템 노후장비 교체 임차료 68,168,000원		68,168		
	국	21,312		
	구	46,856		
행정운영경비(재무과)		88,447	86,894	1,553
인력운영비		25,810	29,349	△3,539
청사관리 인력운영비		25,810	25,569	241
101 인건비		25,810	25,569	241
03 무기계약근로자보수		25,810	25,569	241
○청사관리원		25,810		
○기본급	1,184,950원*12월	14,220		
○가족수당	40,000원*12월	480		
○기말수당	17,580,000원/12월*60%	879		
○가계보조비	30,000원*1명*12월	360		
○정액급식비	110,000원*1명*12월	1,320		
○교통보조비	140,000원*1명*12월	1,680		
○명절휴가비	17,580,000원/12월*120%	1,758		
○대민봉사비	50,000원*12월	600		
○시간외근무수당	1,514,950원*1/226*150%*200시간	2,011		
○연차유급휴가수당	1,514,950원*1/226*8시간*20일	1,073		
○초과근무 급량비	7,000원*16일*12월	1,344		
○피복비(작업복)	35,000원*1명	35		
○피복비(방한복)	50,000원*1명	50		
기본경비		62,637	57,545	5,092
부서기본경비		62,637	57,545	5,092
201 일반운영비		9,027	8,585	442
01 사무관리비		9,027	8,585	442
○부서운영 기본수용비	279,000원*17명	4,743		



부서: 재무과  
 정책: 행정운영경비(재무과)  
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○기본업무수행 급량비 7,000원*3식*17명*12월	4,284		
202	여비	48,960	48,960	0
01	국내여비	48,960	48,960	0
	○기본업무수행 여비 240,000원*17명*12월	48,960		
203	업무추진비	4,200	0	4,200
04	부서운영업무추진비	4,200	0	4,200
	○부서조직운영 350,000원*12월	4,200		
405	자산취득비	450	0	450
01	자산및물품취득비	450	0	450
	○냉장고 구입 450,000원*1대	450		